

Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o vzdělávání, žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků v Gymnáziu BESKYDY MOUNTAIN ACADEMY

Gymnázium *BESKYDY MOUNTAIN ACADEMY*, s. r. o. (dále jen „škola“) zpracovává v souladu s ustanoveními směrnice Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) jako správce osobních údajů osobní údaje uchazečů o vzdělávání, žáků a zákonných zástupců žáků.

1. Osobní údaje zpracovávané na základě zákonného zmocnění:

- a. Osobní údaje uchazečů o vzdělávání:
 - i. jméno a příjmení
 - ii. rodné číslo
 - iii. datum narození
 - iv. místo narození
 - v. státní občanství
 - vi. místo trvalého pobytu (ulice, č. p., obec, PSČ)
 - vii. kontaktní údaje (telefon mobil, e-mail)
 - viii. zdravotní stav (údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na vzdělávání)
 - ix. údaje o znevýhodnění
 - x. údaje o mimořádném nadání
 - xi. údaje o podpůrných opatřeních
 - xii. údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení
 - xiii. údaj o zdravotní pojišťovně
 - xiv. škola
 - xv. třída
 - xvi. studijní zaměření, místo poskytovaného vzdělávání
- b. údaje o zákonných zástupcích uchazeče o vzdělávání:
 - i. jméno a příjmení
 - ii. místo trvalého pobytu (ulice, č. p., obec, PSČ)
 - iii. kontaktní údaje (telefon mobil, e-mail)

Údaje jsou získávány z přihlášky ke vzdělávání a jsou ve škole zpracovávány a uchovávány v písemné podobě a v programu Klasifikace po dobu jednoho roku.

- c. Osobní údaje žáků:
 - i. jméno a příjmení
 - ii. rodné číslo
 - iii. datum narození
 - iv. místo narození
 - v. státní občanství
 - vi. místo trvalého pobytu (ulice, č. p., obec, PSČ)
 - vii. kontaktní údaje (telefon mobil, e-mail)
 - viii. zdravotní stav (údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na vzdělávání)
 - ix. údaje o znevýhodnění

- x. údaje o mimořádném nadání
 - xi. údaje o podpůrných opatřeních
 - xii. údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení
 - xiii. údaj o zdravotní pojišťovně
 - xiv. škola
 - xv. třída
 - xvi. studijní zaměření, místo poskytovaného vzdělávání
 - xvii. údaj o sourozencích, pokud jsou žáky školy (důvodem je sdílený přístup do elektronických žákovských knížek)
- d. údaje o zákonných zástupcích žáků:
- i. jméno a příjmení
 - ii. místo trvalého pobytu (ulice, č. p., obec, PSČ)
 - iii. kontaktní údaje (telefon mobil, e-mail)

Údaje jsou získávány z přihlášky ke vzdělávání a jsou ve škole zpracovávány a uchovávány v písemné podobě a v programu Bakaláři po dobu stanovenou Spisovým a skartačním řádem a zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, a vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby.

2. Osobní údaje zpracovávané na základě souhlasu žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka:

- a. Škola pořizuje fotografie, audio a videozáznamy z akcí konaných školou a tyto výstupy zveřejňuje na základě souhlasu s případným uvedením jména a příjmení žáka, ročníku a studijního zaměření:
 - i. na internetových stránkách školy,
 - ii. ve zprávách o činnosti školy,
 - iii. na plakátech školy,
 - iv. v dalších propagačních materiálech školy.
- b. Škola zveřejňuje výtvarné práce svých žáků na základě souhlasu s případným uvedením jména a příjmení žáka, věku, ročníku a studijního zaměření:
 - i. na webu,
 - ii. na výstavách výtvarných prací,
 - iii. na soutěžích, jichž se škola účastní,
 - iv. v katalogu a propagačních materiálech.
- c. Škola vysílá své žáky na soutěže, na nichž reprezentují v daném oboru školu – na přihláškách jsou na základě souhlasu uváděny tyto údaje žáků:
 - i. jméno a příjmení,
 - ii. datum (rok) narození, věk,
 - iii. studijní zaměření,
 - iv. soutěžní repertoár.

3. Podepsání informovaného souhlasu

Zaměstnanci školy, většinou třídní učitelé, předávají zákonným zástupcům informované souhlasy, kde svým podpisem potvrzují souhlas/nesouhlas s poskytováním některých osobních údajů.

4. Práva žáků a zákonných zástupců

- a. Právo na to být informován o zpracování jeho osobních údajů. Tím se rozumí právo na určité informace o zpracování jeho osobních údajů.
- b. Právo na opravu nepřesných osobních údajů, které se ho týkají.
- c. Právo na výmaz (být zapomenut). Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů, například školní matriky.
- d. Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů. Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů, například školní matriky.

Žádost subjektu údajů vyřizuje škola bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce, ve výjimečných případech do 2 měsíců. Informace poskytnuté žákům a zákonným zástupcům žáků se poskytují a činí bezplatně. Pouze v případě, kdy jsou žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může ředitel školy rozhodnout o uložení přiměřeného poplatku, nebo odmítnout žádosti vyhovět. Zjevnou nedůvodnost dokládá správce. V takovém případě se výše poplatku řídí sazebníkem úhrad za poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

5. Zabezpečení osobních údajů

Škola má vytvořený systém pro zabezpečení ochrany osobních údajů:

- uložení dokumentů podle spisového a skartačního řádu,
- nově vytvořena funkce pověřence pro ochranu osobních údajů (Data Protection Officer), který provádí nezávislou kontrolní funkci ochrany osobních údajů ve škole,
- osobní odpovědnost osob, které vedou školní matriku,
- shromažďování pouze nezbytných osobních údajů,
- skartace již nepotřebných údajů,
- zachování mlčenlivosti o údajích,
- neposkytování údajů osobám mimo výchovně vzdělávací proces,
- pravidla o ochraně osobnosti ve škole v rámci vnitřních směrnic,
- ochrana osobních údajů při práci s IT technikou.

6. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Škola jako orgán veřejné moci rozhodující o právech a povinnostech dětí, žáků a studentů jmenovala škola pověřence pro ochranu osobních údajů.

Pověřencem pro ochranu osobních údajů je Bc. Aleš Felner.

Právní úprava:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů
- Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů
- Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby